

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Григорьевская средняя школа Ярославского муниципального
района

ПРИКАЗ

от 14.12.2022

№ 02-01/162

Об утверждении Положения о родительском
контроле за организацией питания в МОУ
Григорьевской СШ ЯМР

В связи с созданием комиссии о родительском контроле за организацией питания в МОУ Григорьевской СШ ЯМР и в соответствии с методическими рекомендациями Роспотребнадзора 2.4.0180-20,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о родительском контроле за организацией питания в МОУ Григорьевской СШ ЯМР согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить график контроля за организацией питания в МОУ Григорьевской СШ ЯМР согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Разместить Положение о родительском контроле за организацией питания в МОУ Григорьевской СШ ЯМР на официальном сайте образовательной организации.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на Ткаченко В.В., заместителя директора по АХР.

Директор школы



А.И.Ченцова

С приказом ознакомлены:

14.12.22.  Ткаченко В.В.

Приложение №2
к приказу от 14.12.2022 года №02-
01/162

**График контроля за проведением горячего
питания со стороны родителей**

№ п\п	Дата	Качество приготовленны х блюд	% остатка несъеденных блюд	Ответственные
1	07.09.2022			Ткаченко В.В. Круглова Н.Н.
2	23.10.2022			Шаламова А.А. Попова И.В.
3	21.11.2022			Пименова Н.И. Круглова Н.Н.
4	21.12.2022			Ткаченко В.В. Попова И.В.
5	22.01.2023			Шаламова А.А. Круглова Н.Н.
6	10.02.2023			Пименова Н.И. Попова И.В.
7	10.03.2023			Ткаченко В.В. Круглова Н.Н.
8	08.04.2023			Шаламова А.А. Попова И.В.
9	13.05.2023			Пименова Н.И. Круглова Н.Н.

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОНТРОЛЕ ОРГАНИЗАЦИИ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

- 1.1. Положение о родительском контроле за качеством питания обучающихся разработано на основании:
Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ;
Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.
- 1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания осуществляется общешкольной комиссией с учетом анкетирования родителей и детей:
- 1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы;
- 1.2.2. Комиссия по контролю, за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников;
- 1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся;
- 1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

- 2.1. Задачи комиссии по контролю за организацией питания

обучающихся являются:

- 2.2. Обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей, соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- 2.3. Обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- 2.4. Обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- 2.5. Исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся

- 3.1. Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся, обеспечивает участие в следующих процедурах:
- 3.2. Общественная экспертиза питания обучающихся;
- 3.3. Контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- 3.4. Изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- 3.5. Участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся в соответствии с графиком контроля;
- 4.2. получать от повара, медицинского работника информации по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.4. проводить проверку приготовляемых блюд в присутствии не менее трех человек из состава комиссии на момент проверки;
- 4.5. изменять график проверки, если причина объективна и обоснована;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. Состав и порядок работы комиссии, результаты проверки доводятся до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

- 5.2. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа;
 - 5.3. Комиссия составляет план-график контроля за качеством питания школьников;
 - 5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и Совет родителей школы;
 - 5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы и один раз в полугодие Управляющий совет школы;
 - 5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку о результатах работы за качеством питания для отчета по самообследованию образовательной организации;
 - 5.7. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и ее решение считаются правомочными, если на заседании присутствует не менее 2/3 ее членов.
- Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов комиссии

- 6.1. Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.
- 6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.